Санкт – Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Детский санаторий «Звездочка»

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
на педагогическом совете	Заведующая педагогической частью	Главный врач
Протокол №2 от «28» декабря	_____ Пицик Н.В.	_____ Малашкин А.Б.
Приказ № 16-ш от «09» декабря 2023г.	Приказ № 14-ш от «09» декабря 2023 г.	Приказ № 14-ш от «09» декабря 2023 г.

Положение
о структурном образовательном подразделении
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детский санаторий «Звездочка»)

1.Общие положения

1.1. Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детский санаторий «Звездочка», сокращенное наименование: СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Звездочка», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании распоряжения Администрации Санкт-Петербурга от 19.11.2002 №2293-ра

1.2. Собственником имущества Учреждения является город Санкт-Петербург (далее-Собственник) в лице Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее-КИО).

Учредителем Учреждения является город Санкт-Петербург (далее Учредитель) в лице КИО и Комитета по здравоохранению (далее – Комитет).

1.3. Место нахождения Учреждения:197720,Санкт-Петербург,поселок Ушково, Приморское шоссе, дом 605.

1.4. Согласно п. 2.1 Устава «Учреждение создано Собственником в целях организации оказания медицинской помощи в сфере санаторно – курортного лечения, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга для определенных категорий граждан из числа детского населения Санкт-Петербурга.

Деятельность учреждения должна быть направлена на достижение указанных целей.

1.5. Согласно п. 2.2 Устава предметом деятельности Учреждения является:

Оказания медицинской помощи в сфере санаторно – курортного лечения, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга для определенных категорий граждан из числа детского населения Санкт-Петербурга с болезнями органов дыхания (далее-определенные категории граждан из числа детского населения Санкт-Петербурга), в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи.

1.6. Согласно п.2.3 «Для достижения целей, указанных в п.2.1 Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1.6.1. Оказание медицинской помощи в сфере санаторно-курортного лечения, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга для определенных категорий граждан из числа детского населения Санкт-Петербурга, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи.

1.6.2. Фармацевтическая деятельность в установленном законодательством порядке в части хранения, отпуска и перевозки лекарственных средств и/или препаратов для медицинского применения при санаторно-курортном лечении.

1.6.3. Образовательная деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования и образовательных программ начального общего образования для определенных категорий граждан из числа детского населения Санкт-Петербурга в период их пребывания в Учреждении.

1.7. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом и указаниями Учредителя.

1.8. Учреждение возглавляет главный врач (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Комитетом в соответствии с правовыми актами Санкт-Петербурга.

Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Комитетом и Руководителем.

1.9. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия.

1.10. Руководитель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава в деятельности Учреждения, а также за выполнение государственного задания.

1.11. Непосредственное руководство и ответственность за качественную организацию образовательного процесса возложена на заведующую педагогической частью.

1.12. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников в Подразделении действует педагогический совет. Деятельность, его определяется Положением о педагогическом совете.

1.13. Образовательный процесс осуществляется в рамках общеобразовательных программ, утверждённых в установленном порядке.

1.14. Структурное образовательное подразделение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления, настоящим Положением, Уставом Учреждения и иными документами.

1.15. Структурное образовательное подразделение несёт в установленном порядке ответственность за качество образования и его соответствие Федеральным государственным образовательным стандартам, за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2. Основные цели и задачи

2.1. Структурное образовательное подразделение осуществляет воспитание и обучение детей, находящихся в учреждении на лечении, на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, воспитание трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.2.Задачами структурного образовательного подразделения являются:

- создание условий для реализации образовательной программы дошкольного образования и образовательной программы начального общего образования;
- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства;
- создание условий для развития индивидуальных способностей детей на основе образовательных стандартов;
- развитие личности обучающихся и формирование у них общекультурной компетентности;
- обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности;
- способствование выполнению лечебных задач санатория.

2.3. Медицинское обслуживание обеспечивается медицинским персоналом. Педагогический персонал наряду с администрацией и иными работниками Учреждения несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и организацию питания обучающихся.

3. Образовательный процесс

3.1. Структурное подразделение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование.

3.2. Задачами дошкольного образования являются создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

3.3. Организация образовательного процесса в дошкольных группах осуществляется в соответствии с основной образовательной Программой дошкольного образования Учреждения, разрабатываемой, принимаемой Педагогическим советом и реализуемой самостоятельно с учётом Федеральных государственных образовательных стандартов. Ведётся планирование и учёт работы согласно методическим рекомендациям,

3.4. Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счётом, основными навыками учебной универсальной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

3.5.Структурное подразделение выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания с Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными документами.

3.6. Обучение и воспитание обучающихся осуществляется на русском языке.

3.7. Обучение в школе осуществляется в очной форме. Режим работы школы первая половина дня, что обусловлено необходимостью организации лечебных процедур и соблюдения режима дня медицинского учреждения.

3.8. Образовательный процесс начального общего образования осуществляется на основе базисного учебного плана. Учебный план разрабатывается самостоятельно, с учётом специфики лечебного Учреждения, согласовывается на педагогическом совете и утверждается главным врачом Учреждения. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся.

3.9. Учебный класс подразделения работает в режиме пятидневной учебной недели.

Продолжительность учебного занятия (урока) составляет 35 минут. Ежедневное количество и последовательность учебных занятий, продолжительность перерывов между ними, определяются расписанием, составленным с учётом физиологических потребностей обучающихся, постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 2 марта 2021 года «О рекомендациях по организации режима дня для школьников»;

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания;

Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

3.10. Учет количества и содержание учебных занятий, оценивание успеваемости обучающихся ведётся в классных журналах в соответствии с требованиями к его ведению. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем со второго класса по пятибалльной системе. Обучение учащихся первых классов проводится без балльного оценивания знаний.

3.11. Дети в Учреждении обучаются весь период пребывания, в соответствии с продолжительностью санаторно – курортного лечения, определённой путёвкой.

3.12. Продолжительность каникул устанавливаются согласно Федеральному календарному учебному графику.

Для обучающихся в первом классе в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Продолжительность учебных четвертей составляет:

I четверть- 8 учебных недель (для 1-4 классов)

II- 8учебных недель (для 1-4 классов

III-11 учебных недель (для 2-4 классов), 10 учебных недель(для 1 классов)

IV- 7 учебных недель (для 1-4 классов

Сроки окончания учебного года определены нормативными правовыми документами и графиком заездов.

3.13. Обучение обучающихся всех классов организовано в условиях пятидневной рабочей недели.

3.14. По окончании срока пребывания в санатории, на основании данных классных журналов каждому обучающемуся выдаётся справка установленного образца, содержащая текущие оценки по каждому учебному предмету.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Правила внутреннего распорядка Учреждения, требования администрации, педагогических работников, если они не противоречат Правилам внутреннего распорядка;
- уважать честь, достоинство и права других обучающихся и работников организации, считаться с их интересами, не подвергать опасности их жизнь и здоровье;
- соблюдать морально – этические нормы поведения;
- добросовестно учиться;
- соблюдать установленные организацией правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу организации, своим и чужим вещам, к результатам труда других людей.

4.3.Обучающиеся имеют право на:

- получение бесплатного начального общего и дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- защиту от применения методов физического и психического насилия.

4.4.Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять Правила внутреннего распорядка, требования администрации, педагогических работников, если они не противоречат Правилам внутреннего распорядка;
- создавать необходимые материальные условия для полноценного обучения и воспитания ребёнка;
- не применять методов наказания, унижающих достоинство ребёнка;
- содействовать укреплению связи семьи и школы, посещать консультации для родителей;
- уважать права и достоинство педагогических работников, поддерживать их авторитет.

4.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права и интересы обучающихся;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- знакомиться с оценками успеваемости обучающегося;
- на уважение личного достоинства, сохранения в тайне семейной информации.

4.6. Педагогические работники обязаны:

- выполнять условия трудового договора, локальные акты организации;
- сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье обучающихся;
-повышать уровень своей профессиональной квалификации;
- сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающегося по вопросам обучения и воспитания;
-нести ответственность за обучение и воспитание детей;
- поддерживать дисциплину, положительный психологический микроклимат;
- быть примером достойного поведения в организации и общественных местах.

4.7.Педагогические работники имеют право на:

- участие в управлении организации (внесение предложений и обсуждение вопросов на Общем собрании трудового коллектива, на заседаниях Педагогического совета);
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на уважение личного достоинства, сохранения в тайне личной информации;
- свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания, учебно-методических пособий, методов оценки знаний обучающихся, в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований;
- условия труда, социальные льготы и гарантии, установленные действующим законодательством.

5. Ответственность участников образовательного процесса

5.1.Родители (законные представители) несут ответственность за:

- воспитание своих детей;
- причинение материального ущерба детьми имуществу в пределах, определённых действующим законодательством;
-совершение детьми правонарушений в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Руководители и работники Учреждения несут ответственность за:

- своевременное и качественное исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- причинение материального ущерба имуществу в пределах, определённых действующим законодательством;
- жизнь, здоровье и безопасность детей;
- соблюдение санитарно – эпидемиологического режима;
- соблюдение правил по технике безопасности, пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка, инструкций по действиям в случае ЧС;
- правонарушения в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.