

Санкт – Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Детский санаторий «Звездочка»

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Протокол №4

от «06» августа

Приказ № 19-ш  
от «05» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующая  
педагогической частью

\_\_\_\_\_  
Н.В. Пицик  
Приказ № 19 -ш  
от «05» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Главный врач

\_\_\_\_\_  
А.Б. Малашкин  
Приказ № 19-ш  
от «05» августа 2024 г.



## ПРАВИЛА

### внутреннего распорядка обучающихся (дошкольное образование)

#### I Общие положения

1. Настоящие **Правила внутреннего распорядка обучающихся (дошкольное образование)** (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 24 марта 2021 года, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями); **СП 2.4.3648-20** «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», **СанПиН 1.2.3685-21** «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Звездочка» Приказа Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»; Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ; Календарного учебного графика; Учебного плана.
2. Данные Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Звездочка» (далее-ДС), а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе .

3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся в ДС, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья обучающихся, обеспечению их безопасности.
4. Соблюдение данных правил в ДС обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних обучающихся в ДС.
5. Взаимоотношения между ДС и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникают с момента поступления ребенка в ДС и прекращаются с момента завершения курса лечения ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон. Родители (законные представители) обучающихся могут ознакомиться с данными Правилами внутреннего распорядка непосредственно при поступлении в ДС (на группе) или на сайте ДС.
6. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся принимаются Педагогическим советом ДС, согласовываются с заведующей педагогической частью и утверждаются главным врачом .
7. Правила являются локальным нормативным актом ДС и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **II Организация образовательного процесса**

### **Режим работы ДС (распорядок пребывания обучающихся) и образовательной деятельности**

1. Режим работы учреждения — 24 часа (круглосуточно). Рабочая неделя — 5 дней (выходные скользящие).
2. Занятия для всех возрастных групп начинаются не ранее 9.00 и заканчиваются не позже 18.00.
3. Основу режима ДС составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Режим скорректирован с учетом работы ДС, контингента обучающихся и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.
4. Образовательная деятельность в ДС осуществляется в рамках календарного учебного графика, в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, планом воспитательно - образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся. На основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Основной образовательной программы ДС, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом учреждения.

5. Во всех возрастных группах занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуются в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности обучающихся (вторник, среда).

6. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) в детском санатории - в 9:00, окончание занятий — не позднее 18:00.

7. Обучение в ДС осуществляется в очной форме на русском языке. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

8. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

9. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ДС осуществляется в группах оздоровительной направленности. В них находятся дети, часто болеющие нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

10. В группы могут включаться как обучающиеся одного возраста, так и обучающиеся разных возрастов (разновозрастные группы).

11. В ДС обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

## **12. Продолжительность организованной образовательной деятельности**

- для обучающихся от 4-х до 5-ти лет — не более 20 минут;
- для обучающихся от 5 до 6-ти лет — не более 25 минут;
- для обучающихся от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут.
-

### **12.1.Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:**

- для обучающихся от 4-х до 5-ти лет — не более 40 минут;
- для обучающихся от 5 до 6-ти лет — не более 50 минут или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна;
- для обучающихся от 6-ти до 7-ми лет — не более 90 минут.

12.2.Во время занятий воспитатели проводят соответствующие физические упражнения.

12.3.Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин.

12.4.Занятия проводятся:

-воспитателями в групповых помещениях;

- музыкальным руководителем в музыкальном зале во всех возрастных группах по музыкальному развитию детей;

- инструктором по физической культуре в физкультурном зале во всех возрастных группах по физическому развитию детей;

12.5.При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

13. В свободное от организованной образовательной деятельности время, в целях создания условий для наибольшей реализации возможностей обучающихся, в утренние, вечерние часы, во время прогулки воспитателями планируется индивидуальная работа с детьми. Это позволяет в полной мере реализовать принцип индивидуализации образовательных потребностей обучающегося. Прежде всего, индивидуальная работа проводится с детьми, испытывающими определенные трудности в процессе освоения Основной общеобразовательной программы ДС, а также с одаренными детьми, которые обладают особыми способностями к обучению.

14. В летний период с июня по август проводятся следующие занятия:

-Познавательно-исследовательская деятельность.

-Ознакомление с миром природы.

-Речевое развитие (развитие речи, приобщение к художественной литературе)

-Художественно-эстетическое развитие: рисование, лепка, аппликация, музыка.

-Физическое развитие.

15. Для достижения достаточного объёма двигательной активности детей в летний период используются подвижные игры, спортивные упражнения. Также проводятся музыкальные и физкультурные развлечения, праздники.

16. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) в день заезда и день отъезда. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

17.Родители (законные представители) должны забрать ребенка в день отъезда до 12.00. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен связаться с лечащим врачом группы. Сообщить о причине задержки.

### **III Охрана жизни и здоровья обучающихся**

1. ДС обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся:

- Санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28);

-«Гигиенических нормативов и требований к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», от 28.01.2021 № 2 СанПиН 1.2.3685-21;

-«Инструкцию по охране жизни и здоровья детей», «Инструкцию по охране жизни и здоровья детей на прогулочных площадках и целевых прогулках на территории санатория»

- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;

- Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.

2. Лица, посещающие детский санаторий (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал. Лица с признаками инфекционных заболеваний в ДС не допускаются.

3.Родители (законные представители) должны привозить ребенка в ДС здоровым.

4.Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность лечащего врача при приеме ребенка в ДС.

5.О невозможности поступления ребенка в ДС по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в администрацию по телефону:8 (812)573-93-82 заблаговременно.

6.Во время пребывания обучающихся в ДС ежедневно утром и после дневного сна медицинская сестра проводит бесконтактную термометрию детям.

7. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) .

8.В целях сбережения и укрепления здоровья обучающихся проводятся:

- контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов ДС, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;
- осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в ДС, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;

- работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены.

9.В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в детском санатории проводятся:

- ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских организациях. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в спортивных залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день;
- обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;
- ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;
- ежедневная обработка спортивного инвентаря в спортивном зале с использованием мыльно-содового раствора, проветривание после каждого занятия спортивного, музыкального залов в течение не менее 10 минут;
- чистка раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц;
- смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней;
- проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка один раз в год;
- обеспечение групповой изоляции с проведением всех занятий в помещениях группы и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп;
- мероприятия по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности;
- ежегодно, в весенний период, в песочницах, на игровых площадках, организовывается проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам;
- не допускается использование для очистки территории от снега химических реагентов;
- контроль и своевременное удаление плодоносящих ядовитыми плодами деревьев и кустарников на территории детского санатория;
- проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но в отсутствии детей, и заканчивается за полчаса до прихода обучающихся. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°С;
- помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

10.В ДС используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции.

11. При организации режима пребывания детей в ДС недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения.

В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, "поторапливания" детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

12. В пристальном внимании нуждаются дети, испытывающие трудности, в адаптационный период. Планируя индивидуальную работу, педагоги учитывают психические и индивидуальные особенности ребенка.

13. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

14. Суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка детей до 7 лет — не менее 10 минут, старше 7 лет – не менее 15 минут.

15. Для детей в возрасте дневной сон в детском санатории организуется однократно продолжительностью 2 часа.

16. Прогулка *осенью, зимой, весной* организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после полдника. Прогулка в *летний период* организуется 3 раза в день: в первую половину дня – до обеда, во вторую половину дня – после полдника и после ужина. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. Продолжительность прогулки определяется ДС в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.

#### **IV Организация питания и питьевого режима**

1. ДС обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДС по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.

2. Режим питания во время пребывания обучающегося в ДС.

Время приема пищи	Приемы пищи во время пребывания детей в детском санатории		
8.45-9.15			завтрак
10.30-10.45			второй завтрак
12.45-13.15			обед
16.15-16.45			полдник
18.45-19.15			ужин
20.00-20.30			второй ужин

3. Масса порций для детей строго соответствует возрасту ребёнка.

4. Родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребёнка. Вывешивается на раздаче и в холле, групповой ячейке следующая информация:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

5. При наличии детей в ДС, имеющих рекомендации по специальному питанию, в меню обязательно включаются блюда диетического питания.

6. Выдача детям рационов питания осуществляется в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в ДС. Привлекать обучающихся к получению пищи с пищеблока категорически запрещается.

7. Пища из пищеблока подается при отсутствии обучающихся в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

8. Промывка столов в групповых помещениях производится горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи.

9. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- промыть столы горячей водой с моющим средством;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

10. К сервировке столов могут привлекаться дети с 6 лет.

11. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение обучающихся в обеденной зоне.

12. Питьевой режим в дошкольном образовательном учреждении осуществляется с соблюдением следующих требований:

- осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям.

13. При организации питьевого режима с использованием кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

14. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа.

Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков



воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

15. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующую отделением .

16. Контроль организации питания обучающихся в ДС , соблюдения меню осуществляет медицинская сестра диетическая.

#### **V Внешний вид и одежда обучающихся**

1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

2. Родители (законные представители) обязаны привозить в ДС ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготки, нижнее бельё), расческа.

3. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязательен головной убор.

4. Перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями и лечащим врачом заранее.

5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

#### **VI Обеспечение безопасности**

1. ДС обязуется создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за обучающимися, находящимся на санаторном лечении, его содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

3. Нельзя забирать детей из ДС, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДС и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

6. Если у родителей (законных представителей) изменился номер телефона, нужно сообщить по номеру телефона 8(812)573-93-82.

7. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

8. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов. Категорически запрещается привозить в ДС острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

9. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, а также игрушки, имитирующие оружие.

**10. Безопасность детей в детском санатории обеспечивается следующим комплексом систем:**

- автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

11. С целью безопасности обучающихся обеспечивается контроль за входом на территорию ДС (установка домофонов, видеонаблюдение, организация охраны и др.), обеспечивается целостность ограждения территории учреждения.

12. Круглосуточно пропуск в ДС осуществляет охранник.

13. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДС без разрешения администрации.

14. Запрещается въезд на территорию ДС на личном автотранспорте или такси.

15. При возникновении пожара обучающиеся незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

16. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается лечащий (дежурный) врач при необходимости вызывается скорая помощь, информация сообщается родителям (законным представителям).

17. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения обучающиеся выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю главного врача по административно-хозяйственной работе ДС.

18. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заместителю главного врача по административно-хозяйственной работе ДС.

19. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

20. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

## **VII Права обучающихся**

1. ДС реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2 Обучающиеся, находящиеся на санаторном лечении, имеют право:

- на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в спортивных соревнованиях и других мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности.

## **VIII Поощрение и дисциплинарное воздействие**

1. Дисциплина в ДС поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

2. Поощрение обучающихся, находящихся на санаторном лечении за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот.

## **IX Защита несовершеннолетних обучающихся**

1. Педагоги и администрация ДС обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся, находящихся на санаторном лечении, с целью обеспечения полноценных условий для успешной адаптации, развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к заведующей педагогической частью, педагогам, медицинским работникам.

3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в детском санатории в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **XI Заключительные положения**

1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДС, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с заведующей педагогической частью, утверждаются главным врачом и вводятся в действие приказом главного врача ДС

2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в ДС принимаются на неопределенный срок.

4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.